

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Organo o Unidad Orgánica: DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DE SALUD SEGÚN CUADRO
Denominación del puesto: SP - ES
Nombre del puesto: ENFERMERA/O
Dependencia Jerárquica Lineal: NO APLICA
Dependencia funcional: JEFE INMEDIATO
Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Lograr que la población asignada tenga acceso a los servicios de salud que administra con calidad y cuyos recursos gestiona y provee, para promocionar la salud de la persona desde su fecundación hasta su muerte natural, para restablecer su salud de acuerdo al modelo de atención integral de salud, para prevenir las enfermedades, para proteger y recuperar la salud de la población en situaciones de emergencia y desastres, brindando la atención integral de enfermería al paciente de acuerdo al diagnóstico y tratamiento médico, así como grado de dependencia y para apoyar a las comunidades e instituciones en la construcción de entornos saludables, en la jurisdicción de la DIRIS Lima Este.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Seguimiento de los casos diagnosticados de TB sensible y resistente de la jurisdicción y el reporte diario de casos sospechosos y confirmados de COVID19 en ésta población.
- 2 Captación y seguimiento del sintomático respiratorio, alcanzando los indicadores correspondientes a detección.
- 3 Realizar visitas domiciliarias para el estudio de contactos de casos de Tuberculosis, inasistencias y abandonos.
- 4 Realizar intervenciones en instituciones educativas para la búsqueda activa de casos.
- 5 Cumplimiento de la Administración de tratamiento supervisado a pacientes.
- 6 Mantener las tarjetas de tratamiento e historias clínicas en orden y completas.
- 7 Seguimiento y control según normativa de los casos con tuberculosis.
- 8 Seguimiento oportuno de los resultados de baciloscopías, cultivos y las pruebas de sensibilidad.
- 9 Administración de terapia preventiva a contactos Menores a 5 años.
- 10 Participar del registro de información de los sistemas correspondientes a la estrategia: SIGTB y NETLABv2, debiendo alcanzar una actualización del 100% de los mismos.
- 11 Realizar actividades extramurales en las labores de su competencia.
- 12 Apoyar en la organización y desarrollo de eventos.
- 13 Orientar al paciente y familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento, efectuando el seguimiento del mismo.
- 14 Otras actividades que demande su Jefe inmediato en coordinación con la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control Tuberculosis de la DIRIS LE.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Según indicaciones

Coordinaciones Externas

Con las Unidades Orgánicas y/o funcionales que conforman el Establecimiento de Salud.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Título Profesional Universitario en Enfermería
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere

Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

--

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS O ESTUDIOS RELACIONADOS A LA FUNCIÓN A REALIZAR

--

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo del puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector Público o Privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector Público o Privado:

01 año

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Contar con la experiencia en el manejo de pacientes diagnosticados con TB.
--

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Genericas: Actitud de servicio, Etica de integridad, Compromiso y responsabilidad, Orientación a resultados y Trabajo en equipo.

Especificas: Pensamiento estratégico, Comunicación efectiva, Capacidad para realizar trabajo administrativo, Capacidad de trabajo bajo presión, Capacidad de análisis y Capacidad de respuesta al cambio.

